

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НУРМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА В.А.ВЕРЖБИЦКОГО»

П Р И К А З

№56/1 от 04.04.2019г.

Об утверждении комплекса мер  
«дорожной карты» по созданию  
и функционированию Центра  
образования цифрового и  
гуманитарного профилей  
«Точка роста»

В соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 года №Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест, в том числе дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комплекс мер «дорожную карту» по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МКОУ «Нурменская СОШ» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Обеспечить реализацию Дорожной карты
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы:



Заничева Н.Б.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы

Н.Б. Заничева



Комплекс мер («Дорожная карта») по обновлению материально-технической базы  
для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков  
(создание и открытие Центров образования цифрового и гуманитарного профилей)  
в рамках реализации регионального проекта «Современная школа» в 2019 году

МКОУ «Нурменская СОШ»

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников Центров и педагогов, в том числе по новым технологиям преподавания предметной области «Технология»	Николаева И.Л.	Апрель -июнь 2019 г.
2.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников Центров и педагогов, в том числе по новым технологиям преподавания учебного предмета «ОБЖ»	Федотова М.В.	Апрель -июнь 2019 г.
3.	Закупка, доставка и наладка оборудования	Директор школы, заведующий хозяйством	Май-август 2019 г.
4.	Разработка и утверждение образовательных программ, внесение изменений в уставы общеобразовательных организаций, разработка локальных нормативных актов о деятельности Центров	Директор школы	Май-август 2019 г.
5.	Завершение набора детей, обучающихся по программам Центров	Руководитель центра	Сентябрь 2019 г.
6.	Завершение строительно-монтажных работ и косметических ремонтов, приведение площадок Центров в соответствии с брендбуком	Директор школы, заведующий хозяйством	Август 2019 г.



7.	Лицензирование образовательной деятельности Центров		
8.	Открытие Центров в единый день открытия	Директор школы	Август 2019 г.
9.	Предоставление отчетов выполнения мероприятий по созданию Центров	Администрация	1 сентября 2019 г.
10.	Мониторинг деятельности Центров в части исполнения показателей реализации образовательных программ, организации внеурочной деятельности и охвату обучающихся	Администрация руководитель центра	Ежемесячно Май-август 2019 г.
11.	Подведение итогов работы по созданию Центров на окружных совещаниях руководителей образовательных организаций	Администрация, руководитель центра	Ежемесячно Сентябрь – декабрь 2019 г.
			Октябрь-ноябрь 2019 г.